Znak:RGKOŚiI.271.12z.2022 Solec nad Wisłą, 25.08.2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE 12z.2022**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o postanowienia Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dla postępowań o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto.*

**I. Zamawiający**

Miasto i Gmina Solec nad Wisłą

ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą

NIP 509 00 66 613, tel. (0) 783 627 100.

gmina@solec.pl, www.solec.pl

Burmistrz Miasta i Gminy Solec nad Wisłą zaprasza uprawnione podmioty do złożenia ofert cenowych na zadanie pn.: **„Diagnoza cyberbezpieczeństwa w ramach projektu Cyfrowa Gmina”** o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 finansowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia” w Urzędzie Miasta i Gminy Solec nad Wisłą.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł. Do zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1129) nie stosuje się przepisów ustawy.

 **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie diagnozy/audytu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w Urzędzie Miasta i Gminy Solec nad Wisłą (w dokumentacji projektu określanego jako „diagnoza cyberbezpieczeństwa”) zgodnie z zakresem oraz formularzem stanowiącym załącznik nr 8 doRegulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina zakończonego raportem.

2. Diagnoza musi być przeprowadzona przez osobę posiadającą certyfikat uprawniający do przeprowadzeniu audytu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu. Wykaz certyfikatów wskazanych
w w/w rozporządzeniu znajduje się poniżej:
1. CertifiedInternalAuditor (CIA)
2. Certified Information System Auditor (CISA)
3. Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według
normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i
nadzoru rynku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie
certyfikacji osób,
4. Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301
wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z
dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie
certyfikacji osób,
5. Certified Information Security Manager (CISM)
6. Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)
7. Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT)
8. Certified Information Systems Security Professional (CISSP)
9. Systems Security CertifiedPractitioner (SSCP)
10. CertifiedReliability Professional
11. Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 CybersecurityExpert.

3. Diagnoza musi być przeprowadzona w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina, opublikowanego na stronie Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina>, w szczególności w zakresie określonym w załączniku nr 8 do przedmiotowego Regulaminu „Formularz informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa”, stanowiący załącznik do niniejszego zapytania.

4. Po przeprowadzeniu diagnozy, Wykonawca zobligowany jest do przekazania wypełnionego i podpisanego elektronicznie formularza diagnozy (przeprowadzonej przez osobę posiadająca uprawnienia wykazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu) Zamawiającemu.

**III. Warunki udziału w postępowaniu.**

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy:

1. posiadają potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania zamówienia. Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty,
2. posiadają doświadczenie w wykonywaniu audytów wynikających z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał że przeprowadził minimum 1 diagnozę/ audyt w ramach programu Cyfrowa Gmina oraz zrealizował co najmniej 2 audyty bezpieczeństwa w jednostkach administracji publicznej o podobnym zakresie w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty.

Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie usług.

1. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą cenowo ofertę zostanie wezwany aby w terminie do 3 dni od otrzymania wezwania dostarczyć dane osoby, która będzie wykonywała diagnozę wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez niego/niącertyfikatu uprawniającego do przeprowadzeniu audytu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu. W przypadku niedostarczenia dokumentu w wymaganym terminie oferta zostanie odrzucona.
2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Informacja o wyborze oferty zostanie podana w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego, wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej lub elektronicznej w zależności od złożenia oferty

 **IV. Kryteria i sposób oceny oferty:**
1. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena –100%.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty wśród ofert ważnych niepodlegających odrzuceniu.

Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w formularzu oferty.
3. Cena winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
4. Wykonawca sporządzając ofertę powinien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące mieć
wpływ na cenę.

**V. Termin realizacji zamówienia:**Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie nie później niż w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.

**VI. Oferta ma zawierać:**
1. kompletny, wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1;
2. kompletne, wypełnione oświadczenie o posiadaniu niezbędnego do wykonania zamówienia potencjału technicznego i osobowego, stanowiące załącznik nr 2;
3. kompletne, wypełnione oświadczenie o przeprowadzeniu minimum 1 diagnozy cyberbezpieczeństwa w ramach programu Cyfrowa Gmina oraz zrealizowania co najmniej 2 audytów bezpieczeństwa w jednostkach administracji publicznej o podobnym zakresie w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty, załącznik nr 3;
4. referencje potwierdzające prawidłowe wykonanie audytu.
Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**VII. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę cenową należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularzy załączonych do zapytania ofertowego oraz

- złożyć osobiście w kopercie gwarantującej zachowanie poufności lub

- przesłać za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta i Gminy Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą, pok. Nr 6 (sekretariat) lub

- przesłać na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Zamawiającego,

- przesłać pocztą elektroniczną na adres email gmina@solec.pl

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty lub drogą elektroniczną (skan podpisanego dokumentu lub dokument podpisany elektronicznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

w terminie **do dnia 05.09.2022r.** godz. 12:00 z dopiskiem

**„Oferta –Diagnoza cyberbezpieczeństwa w ramach projektu Cyfrowa Gmina” – nie otwierać przed 05.09.2022 r. godz. 12.30**

Złożone oferty zostaną otwarte poprzez zamawiającego w dniu składania o godzinie 12:30.

**W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem nie decyduje data stempla pocztowego/nadania.** Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

**VIII. Termin związania ofertą:**
1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania
ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin
związania ofertą.

**X. Informacje o formalnościach:**

1. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w kopii potwierdzonej za zgodność oryginałem.
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w następujący sposób: spełnia, nie spełnia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania
w całości lub części bez podania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z wykonawcami w formie elektronicznej.
7. Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty nie stanowi zwarcia umowy.
8. Zamawiający zawrze pisemną umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

|  |
| --- |
| 1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W przypadku płynięcia oferty której cena będzie rażąco niska, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia takiej oferty.
 |

1. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dodatkowe informacje dotyczące zapytania można uzyskać pod nr tel. (0) 693 91453.
3. Dane dotyczące niniejszego zapytania zostały zamieszczone na stronie www.bip.solec.pl w zakładce zamówienia publiczne poniżej 130 000 zł.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

* + - 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Burmistrz Miasta i Gminy Solec nad Wisłą z siedzibą ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą*;*

b) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych ( IOD) Anna Głowacka e:mail:dpo.annaglowacka@gmail.com. oraz telefonicznie pod nr telefonu: 783 627100.

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia
2. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu.
4. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Oferentów/Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby się powołują Oferenci/Wykonawcy.
5. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
7. W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Oferenta/Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:
1. Formularz oferty;
2. Wzór oświadczenia o posiadaniu niezbędnego do wykonania zamówienia potencjału technicznego i osobowego.

3. Wzór oświadczenia o wykonaniu minimum 1 diagnozy cyberbezpieczeństwa w ramach programu Cyfrowa Gmina oraz zrealizowania co najmniej 2 audytów bezpieczeństwa w jednostkach administracji publicznej o podobnym zakresie w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty.

4. Projekt umowy.
5. Formularz informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa.